

*Spojená katolícka škola, Farská 19, Nitra*

**Základná škola sv. Svorada a Benedikta  
a Školský klub detí pri ZŠ**

---



**ŠKOLSKÝ PORIADOK**

# OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE .....	3
2	VŠEOBECNÉ USTANOVENIA .....	4
3	ORGANIZÁCIA VYUČOVANIA.....	5
4	ÚDAJE, KTORÉ MÔŽE ŠKOLA ZÍSKAVAŤ .....	5
4.1	O žiakoch v rozsahu: .....	5
4.2	O zákonných zástupcoch žiaka: .....	5
5	PRÁVA ŽIAKOV A RODIČOV (ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV) .....	6
5.1	Práva žiaka: .....	6
5.2	Práva rodiča (zákonného zástupcu):.....	6
6	SPRÁVANIE ŽIAKOV .....	7
6.1	Príchod do školy.....	7
6.2	Ospravedlňovanie neprítomnosti .....	7
6.3	Správanie sa žiakov v škole .....	8
6.4	Správanie sa žiakov v školskom klube detí .....	9
6.5	Správanie sa žiakov mimo školy .....	10
6.6	Usmernenie používania mobilných telefónov a obdobných zariadení elektronickej komunikácie. ....	11
7	OCHRANA MAJETKU A BEZPEČNOSŤ .....	12
8	KLASIFIKÁCIA A VÝCHOVNÉ OPATRENIA .....	12
9	PODMIENKY NA ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA ŽIAKOV A ICH OCHRANY PRED NEGATÍVNYMI JAVMI, DISKRIMINÁCIOU ALEBO NÁSILÍM .....	15
10	ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA .....	17

# 1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

**Názov školy:** Spojená Katolícka škola, Farská 19, 949 01 Nitra  
o.z. Základná škola sv. Svorada a Benedikta

**Adresa:** Farská 43, 94901 Nitra

**Telefón:** 037 7721710, 6526621

**Fax:** 037 6524787

**email:** zsfarskanr@zsfarskanr.sk

**Zriaďovateľ:** Rímskokatolícka cirkev – Biskupstvo Nitra  
Námestie Jána Pavla II. č. 7  
950 50 Nitra

**IČO školy:** 17055351

## 2 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Riaditeľ školy v súlade § 153 Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva po prerokovaní v pedagogickej rade a s orgánmi školskej samosprávy tento školský poriadok.

Práva a povinnosti ustanovené týmto poriadkom sú záväzné pre zamestnancov školy, žiakov školy a ich zákonných zástupcov. Základnú školu sv. Svorada a Benedikta, organizačnú zložku Spojenej školy, Farská 19, 9419 01 Nitra navštevuje žiak dobrovoľne. Týmto rozhodnutím prijíma aj zásady správania, ktoré určuje príslušná legislatíva a vnútorné smernice, ktoré vydáva škola v záujme naplnenia cieľov výchovy a vzdelávania.

Školský poriadok základnej školy je vypracovaný v zmysle Zákona 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení jeho doplnkov, Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Vyhlášky č. 223/2022 o základnej škole, Zákonníka práce, Zákona č.355/2007 Z.z.o, o ochrane, podpore, a rozvoji verejného zdravia, Zákonom 124/2006 Z.z.o ochrane a bezpečnosti pri práci, Pracovného poriadku pre pedagogických zamestnancov škôl a školských zariadení vydaného Ministerstvom školstva SR, Pracovného poriadku pedagogických a ostatných zamestnancov školy, zriaďovateľom ktorej je Rímskokatolícka cirkev Biskupský úrad Nitra.

Štúdiom, prácou a správaním reprezentuje žiak seba, svoju rodinu, školu, obec, mesto a cirkev. Školský poriadok nás má usmerňovať v správaní a vzdelávaní v našej katolíckej škole. Všetci spolu sa snažíme vytvoriť **jedno spoločenstvo založené na kresťanských princípoch** – porozumení, úcte, nezištnej spolupráci, ale najmä vzájomnej láske. Naš spoločný cieľ vyžaduje nevyhnutne určité pravidlá, ktoré však majú jediný zmysel – **naše spoločné dobro**.

Tento školský poriadok obsahuje práva a povinnosti žiakov a ich rodičov (zákonných zástupcov), pravidlá a usmernenia, ktoré vychádzajú z platnej legislatívy a sú v súlade s katolíckou morálkou – to sú veci, ktorých zmena nie je v našej kompetencii. Sú tu však aj oblasti, ktoré môžu podliehať aktualizácii na základe skúseností, vzájomnej dohody medzi pedagógmi i rešpektovaní názorov žiakov. Poriadok obsahuje i sankcie za priestupky, pričom sa pri ich schvaľovaní v pedagogickej rade vždy zvažuje i úmysel a okolnosti skutku.

Snažme sa všetci o dokonalosť, ktorá spočíva v zjednotení sa s Božou vôľou. Ak sa nám to bude zdať príliš náročné, obráťme sa s dôverou v modlitbe k Tomu, ktorý je autorom prirodzeného mravného poriadku a pôvodcom autority, k Tomu, ktorý je sám Láska.

Školský poriadok je zverejnený vo vestibule budovy školy a na internetovej stránke školy [www.zsfarskanr.sk](http://www.zsfarskanr.sk). Žiaci sú s ním oboznámení na triednickej hodine, zákonní zástupcovia žiakov na triednych aktívoch rodičovského združenia, zamestnanci školy na pracovnej porade. Žiaci, zákonní zástupcovia, zamestnanci školy môžu byť so školským poriadkom oboznámení aj prostredníctvom školského informačného systému EduPage. V prípade podozrenia na porušenie týchto ustanovení alebo v prípade porušenia týchto ustanovení je každý z účastníkov výchovy a vzdelávania povinný bez zbytočného odkladu informovať:

- žiaci → triedneho učiteľa, vedenie školy,
- zákonný zástupca → triedneho učiteľa, vedenie školy.

### 3 ORGANIZÁCIA VYUČOVANIA

Školský rok začína 1. septembra a končí 31. augusta nasledujúceho kalendárneho roka; člení sa na obdobie školského vyučovania a obdobie školských prázdnin.

Vyučovací proces je organizovaný v triedach, odborných učebniach a v telocvični podľa rozvrhu schváleného riaditeľom školy zverejnenom na internetovej stránke školy a v každej triede. Prevádzka ZŠ sv. Svorada a Benedikta začína o 6.30 hod. a končí o 17.00 hod. Prvá vyučovací hodina sa začína a posledná hodina končí krátkou modlitbou.

ranná služba ŠKD	6.30 – 7.30	prestávka
1. vyučovací hodina	8.00 – 8.45	8.45 – 8.50
2. vyučovací hodina	8.50 – 9.35	9.35 – 9.50
3. vyučovací hodina	9.50 – 10.35	10.35 – 10.45
4. vyučovací hodina	10.45 – 11.30	11.30 – 11.40
5. vyučovací hodina	11.40 – 12.25	12.25 – 12.30
6. vyučovací hodina	12.30 – 13.15	13.15 – 13.45
7. vyučovací hodina	13.45 – 14.30	

### 4 ÚDAJE, KTORÉ MÔŽE ŠKOLA ZÍSKAVAŤ

Škola v zmysle zákona §11 ods. 6 č. 245/2008 Z.z. zákon o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov má právo získavať a spracúvať osobné údaje:

#### 4.1 O žiakoch v rozsahu:

- a) meno, priezvisko a rodné priezvisko,
- b) dátum a miesto narodenia,
- c) adresa trvalého pobytu, alebo adresa miesta, kde sa žiak obvykle zdržiava, ak sa nezdržiava na adrese trvalého pobytu,
- d) rodné číslo,
- e) štátna príslušnosť,
- f) národnosť,
- g) materinský jazyk,
- h) fyzické zdravie a duševné zdravie,
- i) mentálne úroveň vrátane výsledkov pedagogicko-psychologickej a špeciálno-pedagogickej diagnostiky,
- j) rozhodnutia týkajúce sa výchovy a starostlivosti,
- k) výsledky monitorovania a hodnotenia kvality výchovy a vzdelávania,
- l) výsledky zo súťaží a olympiád,
- m) podobizne a obrazové snímky.

#### 4.2 O zákonných zástupcoch žiaka:

- a) titul, meno, priezvisko a rodné priezvisko,
- b) dosiahnuté vzdelanie,
- c) rodné číslo alebo dátum narodenia, ak ide o cudzinca,
- d) spôsobilosť na právne úkony,
- e) adresa bydliska a druh pobytu

- f) zákaz pobytu,
- g) kontakt na účely komunikácie.

## 5 PRÁVA ŽIAKOV A RODIČOV (ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV)

Každý žiak i rodič (zákonný zástupca) bez ohľadu na vek, pohlavie, pôvod či náboženské presvedčenie je **Božím dieťaťom**, ľudskou osobou so svojou neopakovateľnosťou a dôstojnosťou, osobou, ktorá má svoje práva ale i povinnosti. Práva všetkých sú zhrnuté v tomto bode, povinnosti podľa oblastí v ďalšom texte poriadku.

### 5.1 Práva žiaka:

- a) Na zodpovedné **duchovné a morálne formovanie** v súlade s učením katolíckej Cirkvi.
- b) Na poskytovanie **kvalitných vedomostí** z jednotlivých vedných disciplín primerane jeho veku a schopnostiam a na **rešpektovanie svojej dôstojnosti** zo strany pedagógov, zamestnancov i spolužiakov.
- c) Zúčastňovať sa **celého vyučovacieho procesu**, aktívne pracovať v krúžkoch, zapájať sa do súťaží organizovaných školou.
- d) Zúčastňovať sa **mimoškolských akcií** za podmienok stanovených riaditeľom školy.
- e) Byť oboznámený s **výsledkom hodnotenia** ústnej odpovede i písomnej práce, vrátane poukázania na chyby, ktorých sa dopustil. Na konci klasifikačného obdobia byť ešte pred uzatvorením známok **informovaný o navrhovanom celkovom hodnotení**. V prípade pochybnosti o správnosti klasifikácie majú právo rodičia študenta do troch dní po obdržaní vysvedčenia písomne požiadať riaditeľa školy o **komisionálne preskúšanie**. Žiadosť sa podáva prostredníctvom triedneho učiteľa.
- f) Byť **vypočutý**, vyjadriť vhodným a slušným spôsobom **svoj názor**, kritiku či námety učiteľom i riaditeľovi školy.
- g) Používať **školské zariadenie, učebnice a pomôcky** podľa pokynov príslušných vyučujúcich.
- h) Na **bezpečné, čisté a hygienické prostredie**.
- i) Zachovať si svoje **náboženské a morálne presvedčenie**, svoj názor za podmienky rešpektovania výchovno-vzdelávacieho zamerania školy a ustanovení tohto poriadku.
- j) Šíriť okolo seba **radosť, pokoj a lásku**, a to isté očakávať i od svojho okolia.

### 5.2 Práva rodiča (zákonného zástupcu):

- a) Žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole alebo v školskom zariadení poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa platnej školskej legislatívy, ako aj v súlade s učením Katolíckej cirkvi.
- b) Oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom.
- c) Byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
- d) Na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.
- e) Zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy alebo školského zariadenia.
- f) Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.
- g) Byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

## 6 SPRÁVANIE ŽIAKOV

### 6.1 Príchod do školy

1. Žiak prichádza do školy najneskôr **10 minút pred začiatkom vyučovania**. Ráno je možný vstup žiakov do budovy **najskôr o 7,00 hod.** Výnimkou sú žiaci v **školskom klube detí**, ktorý funguje **už od 6,30 hod.** Zo školy žiak odchádza bezprostredne po skončení vyučovania alebo inej organizovanej činnosti.
2. Oneskorené príchody po začiatku hodiny bez vážneho dôvodu sú narušením vyučovania, a preto pri viacnásobnom opakovaní ich rieši triedny učiteľ.

### 6.2 Ospravedlňovanie neprítomnosti

1. Ak žiak nemôže byť z vážnych príčin na vyučovaní, resp. akciách organizovaných školou v rámci vyučovania, požiadajú jeho rodičia vopred o uvoľnenie (osobne, písomne, elektronicky, telefonicky).
  - príslušný vyučujúci môže uvoľniť žiaka zo svojej hodiny;
  - triedny učiteľ uvoľňuje maximálne na jeden deň;
  - na viac dní dáva povolenie riaditeľ školy a jeho zástupkyne na základe písomnej žiadosti rodičov.
2. Rodičia oznámia škole najneskôr do **24 hodín** dôvod neprítomnosti žiaka na vyučovaní. V prípade prekročenia absencie 60 vyučovacích hodín za štvrt'rok (z akýchkoľvek dôvodov) triedny učiteľ oznámi túto skutočnosť rodičom. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá najviac 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní a súhrnne počas mesiaca najviac 10 vyučovacích dní, neprítomnosť sa ospravedlňuje bez predloženia potvrdenia od lekára. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, alebo súhrnne počas mesiaca viac ako 10 vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť neprítomnosti, najmä pri opakovanej neprítomnosti.

#### **Zákonný zástupca vo veci ospravedlňovania neprítomnosti žiaka:**

- dbá o to, aby dieťa alebo žiak dochádzali do školy pravidelne a včas,
  - oznamuje škole bez zbytočného odkladu dôvod neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka,
  - informuje školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa alebo žiaka, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
  - predkladá doklad preukazujúci dôvod neprítomnosti dieťaťa alebo žiaka na výchove a vzdelávaní v súlade so školským poriadkom.
3. Nedodržanie bodov 1. a 2. môže mať za následok **neospravedlňované absencie**. Za nepravdivé alebo sfaľované ospravedlňovania môže byť žiakovi navrhnuté pokarhanie, prípadne i znížená známka zo správania.
  4. V priebehu dopoludňajšieho vyučovania (cez hodiny a prestávky) žiak v žiadnom prípade **neopúšťa budovu ani areál školy**. Z vážnych príčin odchádza z budovy iba v sprievode rodiča alebo sám po písomnom oznámení rodiča u triedneho učiteľa. V prípade náhleho zhoršenia zdravotného stavu žiaka alebo akútnej nevoľnosti, triedny učiteľ kontaktuje telefonicky rodiča.

### 6.3 Správanie sa žiakov v škole

1. Bezprostredne po príchode do školy sa žiaci prezujú v spoločnej šatni na určenom mieste. Na vyučovaní i na všetkých iných akciách v priestoroch školy sú **vždy prezutí**. Za vhodné prezuvky sa nepovažuje športová obuv a obuv znečisťujúca podlahy (s čiernou gumou).
2. Pred každou vyučovacou hodinou si žiaci pripravujú učebnice a pomôcky, po zazvonení neopúšťajú triedu. Pred vyučovaním, počas prestávok, počas vyučovania aj po vyučovaní sa správajú **pokojne a úctivo**, rešpektujú učiteľa a jeho pokyny, aj pokyny dozor konajúcich učiteľov i ostatných zamestnancov školy. Zvlášť dôstojne a ticho sa správajú **v školskej kaplnke** a jej bezprostrednom okolí.
3. Vyučovanie sa začína **modlitbou v triede**, resp. spoločným zamyslením cez **školský rozhlas** a končí modlitbou v triede s vyučujúcim poslednej hodiny.
4. Žiaci prejavujú svoju úctu vyučujúcim, zamestnancom školy a iným dospelým osobám **svojím pozdravom**. Popri bežných pozdravoch sú vhodné i kresťanské, napr. Pochválený buď Ježiš Kristus, S Pánom Bohom. Pri vstupe dospelé osoby do triedy žiaci vstanú. Výnimkou sú písomné a laboratórne práce a hodiny telesnej a športovej výchovy, kde sa žiaci riadia špeciálnymi pokynmi.
5. Počas vyučovania žiaci sedia na **miestach určených triednym učiteľom** alebo príslušným vyučujúcim, **nevyrušujú, aktívne a tvorivo sa zapájajú do vyučovacieho procesu** a riadia sa pokynmi vyučujúceho. Miesto určené v zasadacom poriadku môže žiak meniť len so súhlasom vyučujúceho.
6. Žiaci sa svedomito pripravujú na vyučovanie **doma**, resp. **školskom klube detí**. Ak chýbali alebo sa z vážnych dôvodov nemohli pripraviť z niektorého predmetu, **na začiatku hodiny** sa ospravedlnia.
7. Na **suplovanú hodinu** sa žiaci riadne pripravujú podľa platného rozvrhu alebo pokynov vyučujúcich.
8. Do bufetu chodia žiaci vo vyhradenom čase a to pred vyučovaním od 7:30 - 7:55 a počas veľkej prestávky v čase od 9:35 – 9:50 hod. Do časti gymnázia (okrem bufetu, jedálne a učebni ZŠ) prechádzajú **iba v sprievode učiteľa** alebo s jeho vedomím.
9. Po skončení vyučovania idú žiaci domov. Zdržiavať sa bez dozoru v budove školy a v šatniach nie je dovolené!
10. V **školskej jedálni** sa žiaci správajú podľa jedálenského poriadku a pokynov dozor konajúcich učiteľov a kuchynského personálu. Pred jedlom i po ňom je vhodné krátkou modlitbou **poďakovať Pánovi** za požehnané dary.
11. Žiaci dbajú o **hygienu** vlastnej osoby a **čistotu** spoločných priestorov. Obliekajú sa **jednoducho a slušne**, bez výstredností v oblečení (*veľký výstrih, obnažené brucho, krátka sukňa, krátke nohavice, roztrhané rifle*) a **osobnom výzore** (*make-up, prefarbovanie vlasov, farbenie nechtov, tetovanie, piercing a pod*) a rešpektujú **zásady katolíckej morálky a spoločenskej vhodnosti** oblečenia. S presným vysvetlením tohto bodu sa žiaci oboznámia počas prvých školských dní. Do školy nepatria šperky, prstene a iné výrobky z drahých kovov v neprimeranom množstve! Chlapci do školy nenosia náušnice. Za cennosti, prípadne väčší obnos peňazí škola neberie



zodpovednosť. Rovnako škola neberie zodpovednosť za poškodenie alebo odcudzenie bicykla a kolobežky na školskom dvore a v priestoroch šatne.

## 12. Žiakom je prísne zakázané:

- prinášať do školy a na školské akcie cigarety, iné tabakové výrobky – žuvací tabak, vipe cigarety, alkohol, energetické kofeínové nápoje, akékoľvek druhy drog či návykových látok a požívať ich pred vyučovaním a počas neho, rovnako to platí pre všetky školské akcie,
- prinášať do školy alebo na školské akcie časopisy, knihy a iné materiály, ktoré sú v rozpore s katolíckou vierou a morálkou;
- propagovať deštruktívne sekty a iné postoje a názory v rozpore s učením katolíckej Cirkvi;
- vyhotovovať akékoľvek obrazové či zvukové záznamy v priestoroch školy (počas vyučovania i prestávok, v ŠKD);
- zverejňovať v elektronických médiách obrazové či zvukové záznamy zo školy i školských akcií (okrem oficiálnej stránky školy).
- používať vulgárne a hanlivé výrazy
- zverejňovať akékoľvek informácie o pedagogických zamestnancoch školy
- umožniť vstup do priestorov školy cudzím osobám
- žiaci majú zakázané počas prestávok a po skončení vyučovania sedieť na okenných parapetoch, vykláňať sa z okien a vyhadzovať z okien papiere a odpadky.
- zakazuje sa žiakom manipulovať s oknami počas prestávok.

V prípade zistenia priestupku voči tomuto bodu bude žiak prísne potrestaný podľa školského poriadku.

## 13. Triedny učiteľ určuje dvoch žiakov ako **týždenníkov**, ktorí:

- zabezpečujú **poriadok a čistotu triedy**,
- prinášajú a odnášajú **učebné pomôcky** podľa pokynov vyučujúcich,
- na začiatku hodiny zahlásia mená **chýbajúcich spolužiakov**,
- neprítomnosť vyučujúceho na hodine ohlasujú najneskôr **do 10 minút zástupkyni riaditeľa**, prípadne v zborovni,
- po poslednej hodine sú zodpovední za **čistotu, poriadok**, vyloženie stoličiek, zatvorenie okien a vody, zhasnutie svetiel.

14. Žiakom sa so súhlasom riaditeľa školy, resp. zástupcu pre ZŠ umožňuje účasť na súťažiacich.

15. Žiaci chránia pred poškodením majetok školy alebo školského zariadenia a majetok, ktorý škola alebo školské zariadenie využíva na výchovu a vzdelávanie, chránia pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré im boli bezplatne zapožičané.

16. Žiakom, ktorí prichádzajú do školy na bicykli, kolieskových korčuľiach alebo kolobežke je na týchto športových náradíach zakázaný vstup do školy. Škola za poškodenie alebo krádež bicykla, kolobežky alebo kolieskových korčúľ nenesie zodpovednosť.

## 6.4 Správanie sa žiakov v školskom klube detí

1. Pre správanie sa v ŠKD platia v plnej miere **ustanovenia školského poriadku**. V ŠKD sa žiaci správajú podľa pokynov vychovávateľa, bez vedomia a dovolenia vychovávateľky sa nikam nevzdávajú, ani sami neodchádzajú .
2. Dochádzka do ŠKD pre zaradených žiakov je povinná počas celého školského roka.

3. Žiaci vytvárajú v ŠKD spoločenstvo založené na **láske, porozumení a vzájomnej pomoci**, svojím konaním neobmedzujú práva spolužiakov.
4. Žiak môže v klube použiť mobilný telefón so súhlasom vychovávateľky iba na prijatie hovoru od rodiča.
5. Ak žiak svojím správaním v ŠKD **ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných detí alebo výrazne narúša výchovný proces**, vychovávateľ ho umiestni do samostatnej miestnosti za prítomnosti zamestnanca školy a upovedomí jeho rodičov.
6. Žiak nesmie počas pobytu v školskom klube svojvoľne opustiť budovu školy. Žiaka môžu z klubu prevziať iba rodičia alebo nimi splnomocnená osoba. Žiak môže sám opustiť budovu školy iba na základe písomnej žiadosti od zákonného zástupcu žiaka. Žiak podľa žiadosti rodiča čaká na rodiča:
  - a) vo vestibule školy
  - b) pred vchodom do budovy školy
  - c) pred hlavnou bránou školy na chodníku na Farskej ulici.
7. Výchovné opatrenia môže **vychovávateľka** žiakovi udeliť najmä za hrubé vyjadrovanie, nerešpektovanie pokynov vychovávateľky, drzé a násilné správanie k spolužiakom, neoprávnené používanie mobilných telefónov. Vážnejšie a opakované priestupky ako krádeže, úmyselné poškodenie majetku, opakované drzé správanie a podobne rieši **zástupkyňa riaditeľa školy**.
8. Žiak môže byť rozhodnutím riaditeľa **vylúčený z ŠKD** najmä v týchto prípadoch:
  - opakované ubližovanie spolužiakom a ohrozovanie ich zdravia,
  - šikanovanie spolužiakov,
  - opakovaný svojvoľný odchod z klubu bez vedomia vychovávateľov,
  - opakované neuhradenie poplatku za ŠKD v stanovenom termíne.

## 6.5 Správanie sa žiakov mimo školy

1. Žiaci sa v škole i mimo nej správajú ako kresťania – **slušne, ohľaduplne a s láskou**. Nezúčastňujú sa na filmových, divadelných predstaveniach a iných podujatiach, ktoré sú v **rozpore s morálkou kresťana** i každého slušného človeka.
2. Vzhľadom na neustále narastajúcu kriminalitu mládeže pedagogická rada školy **odporúča rodičom** prijať vážne výchovné opatrenia v týchto oblastiach:
  - zákaz **fajčiť, požívať alkohol, drogy a dostupné tabakové výrobky**;
  - zákaz navštevovať **podniky, kde sa požívajú a distribuujú drogy a herne**, kde sa hrá o peniaze;
  - zákaz účasti v **deštruktívnych sektách** a ich propagácie;
  - zákaz sledovania **nevhodných programov v televízii**;
  - zákaz **pohybu žiakov** po meste (obci) vo večerných hodinách **po 22:00 hod.** Výnimkou je pohyb v sprievode rodičov;
  - starostlivo **kontrolovať internetové stránky a sociálne siete**, ktoré žiak navštevuje.

3. V prípade zistenia požívania a distribúcie drog, účasti a propagácie deštruktívnych siekt, hry o peniaze, resp. inej kriminálnej činnosti môže byť žiak hodnotený **zníženou známku zo správania!**

## **6.6 Usmernenie používania mobilných telefónov a obdobných zariadení elektronickej komunikácie**

Toto usmernenie vychádza zo **Školského zákona č.245/2008 Z.z.** (Zákon o výchove a vzdelávaní), konkrétne § 151a, ktorý upravuje podmienky používania mobilných telefónov a obdobných zariadení elektronickej komunikácie v školách. Jeho cieľom je zabezpečiť vhodné prostredie pre efektívny výchovno-vzdelávací proces a rešpektuje vekové rozdiely žiakov a ich potreby.

1. Na základe §151a školského zákona sa v základných školách používanie mobilného telefónu alebo obdobného osobného zariadenia elektronickej komunikácie (smart hodinky, tablet...) okrem zariadenia vo vlastníctve alebo správe školy počas školského vyučovania **zakazuje:**
  - a) žiakom prvého až tretieho ročníka základnej školy,
  - b) žiakom štvrtého až deviateho ročníka základnej školy, ak používanie komunikačného prostriedku v týchto ročníkoch na účel výchovy a vzdelávania prispieva k napĺňaniu vzdelávacích štátneho vzdelávacieho programu, alebo ak jeho používanie na účel výchovy a vzdelávania vo vyučovacom predmete povolí učiteľ príslušného vyučovacieho predmetu.
2. Žiaci 1. – 9. ročníka po príchode do školy mobil alebo obdobné osobné zariadenie elektronickej komunikácie odkladajú do uzamykateľnej skrinky v šatni, pričom zariadenie zo skrinky nevyberajú a nepoužívajú počas dňa, ale až po skončení vyučovania. Toto nariadenie platí aj v školskom klube detí a v školskej jedálni. Žiak pred vstupom do budovy ZŠ svoje mobilné zariadenie vypne a zapne ho až po skončení vyučovania, po odchode z budovy školy. V prípade rozhodnutia učiteľa použiť mobil na edukatívne účely (ročníky 4. – 9.), bude žiakom, rodičom a triednemu učiteľovi deň vopred oznámená táto skutočnosť. Po ukončení vyučovacej hodiny, na ktorej bol mobil použitý, pôjdu žiaci s vyučujúcim odložiť zariadenie do šatne do skriniek.

### **3. Dôsledky a sankcie**

- a) v prípade nerespektovania pravidiel o mobilných telefónoch a ich následného používania počas vyučovania a prestávok, bude mobilný telefón žiakovi dočasne odobratý a odovzdaný triednemu učiteľovi, uložený v zborovni školy a zodpovedá zaň triedny učiteľ, ktorý informuje o tejto skutočnosti rodiča žiaka. Zákonný zástupca si mobilný telefón osobne vyzdvihne v dohodnutom termíne v škole u triedneho učiteľa.
- b) Podľa závažnosti porušenia pravidiel uvedených v školskom poriadku riaditeľ školy, resp. triedny učiteľ, môže uložiť niektoré z uvedených výchovných opatrení:
  - zápis poznámky do elektronickej žiackej knižky
  - napomenutie triednym učiteľom
  - pokarhanie triednym učiteľom
  - pokarhanie riaditeľom školy
  - zníženie známky zo správania bez postupnosti vymedzenej školským poriadkom.

- c) Opakované používanie mobilného telefónu a iných multimediálnych zariadení bude považované za hrubé porušenie školského poriadku, za ktoré bude žiakovi udelené niektoré z výchovných opatrení uvedených vyššie.
- d) podľa § 151a, odsek 2 sa regulácia používania mobilných telefónov nevzťahuje na žiakov so zdravotným znevýhodnením na účely súvisiace so zdravotným znevýhodnením.

#### 4. Podmienky používania komunikačného prostriedku počas aktivít organizovaných školou

Používanie mobilných telefónov mimo priestorov školy a počas aktivít organizovaných školou mimo školského vyučovania budú vopred komunikované pred realizáciou aktivity formou informovaného súhlasu rodičov, organizačným zabezpečením akcie a upozornením žiakov počas triednickej hodiny pred uskutočnením plánovanej akcie.

## 7 OCHRANA MAJETKU A BEZPEČNOSŤ

1. Žiaci dodržiavajú **zásady bezpečnosti a ochrany zdravia**. V laboratóriách a telocvičných priestoroch sa riadia podľa zvláštnych bezpečnostných predpisov. Pri odchode z triedy žiaci zdvihnú stoličky a vyčistia lavice od odpadkov. Neznečisťujú stoly a stoličky lepením žuvačiek!
2. Objekt školy je počas vyučovania **uzatvorený**, vstup cudzích osôb je možný iba s povolením riaditeľa, zástupkyne, prípadne dozor konajúceho učiteľa. **Vyvolávať žiakov z tried** počas vyučovania i prestávok je **zakázané!** Rodičia sa nahlásia na vrátnici, kde si ich vyzdvihnú príslušní učitelia.
3. Žiaci sú povinní nahlásiť v kancelárii školy akékoľvek **zistené poškodenie majetku** alebo skutočností **ohrozujúce bezpečnosť a zdravie** spolužiakov.
4. Žiaci udržiavajú zverené lavice a stoličky v čistom stave. V prípade poškodenia uvedú inventár na konci klasifikačného obdobia do pôvodného stavu **na vlastné náklady**.
5. Za stratu alebo poškodenie elektronického zariadenia, ktoré si žiak prinesie do školy na vyučovanie, nenesie škola zodpovednosť.
6. V prípade úrazu alebo náhleho ochorenia žiak ihneď informuje vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa alebo najbližšiu dospelú osobu.
7. Žiaci dostávajú učebnice bezodplatne a sú povinní ich udržiavať v čistote a poriadku. Ak žiak stratí, alebo poškodí učebnicu, musí ju nahradiť.

## 8 KLASIFIKÁCIA A VÝCHOVNÉ OPATRENIA

1. Žiaci sú hodnotení priebežne počas celého klasifikačného obdobia. So **systémom zatvárania známok** na každom predmete sú oboznámení **na začiatku tohto obdobia**.

2. Pri vymeškaní 30 % z počtu hodín z určitého predmetu v rámci polroka, resp. vyhýbaní sa písomnému či ústnemu preskúšaniu môže vyučujúci žiadať **komisionálne preskúšanie**.
3. Pri **celkovom pozitívnom hodnotení** môže byť žiak na návrh triedneho učiteľa, iného vyučujúceho alebo vychovávateľa odmenený:
  - **pochvalou triednym učiteľom, vychovávateľom**
  - **diplomom** podpísaným riaditeľom školy,
  - **knižným alebo vecným darom,**
  - **verejnou pochvalou** so zapísaním do katalógu a na vysvedčenie.
4. **Pri vážnom, resp. opakovanom porušení disciplíny** môže vyučujúci zapísať priestupok žiaka do **EŽK**. Pri viacerých zápisoch môžu nasledovať podľa závažnosti priestupkov ďalšie výchovné opatrenia:
  - **3 – 4 zápisy** za polrok – návrh na riaditeľské pokarhanie
  - **5 a viac zápisov** za polrok – návrh na zníženú známku zo správania.
5. Podľa závažnosti priestupku možno žiakovi udeliť tieto **výchovné opatrenia**:
  - a) **napomenutie vyučujúcim, vychovávateľom**
  - b) **napomenutie triednym učiteľom,**
  - c) **pokarhanie triednym učiteľom,**
  - d) **riaditeľské pokarhanie** písomnou formou,
  - e) **znížená známka zo správania**

Opatrenia uvedené pod bodmi d) a e) sa udeľujú **po prerokovaní v pedagogickej rade**.

6. **Napomenutie triednym učiteľom:** ukladá triedny učiteľ žiakovi spravidla
  - po 3 zápisoch o porušení školského poriadku v klasifikačnom zázname
  - za opakovaný neskorý príchod na vyučovanie
  - za opakovanú nevhodnú úpravu zovňajška
  - za opakované neplnenie povinnosti týždenníkov
  - za nevhodné správanie voči učiteľom a zamestnancom školy
7. **Pokarhanie triednym učiteľom:** ukladá triedny učiteľ žiakovi po prerokovaní s riaditeľom školy spravidla:
  - po 5 zápisoch o porušení školského poriadku v klasifikačnom zázname
  - a opakované priestupky vyššie uvedené
  - za 1-2 neospravedlnené hodiny

Udelenie pokarhania následne preukázateľne oznámi zákonnému zástupcovi dieťaťa, udelenie pokarhania zapíše do triedneho výkazu.

8. **Pokarhanie riaditeľom školy:** ukladá riaditeľ školy v súlade s čl. 8. Metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov ZŠ po prerokovaní na pedagogickej rade školy spravidla
  - po 10 zápisoch o správaní žiaka v klasifikačnom zázname.
  - za 3-5 neospravedlnených hodín
  - za podvádžanie
  - za fajčenie, požívanie alkoholických nápojov a iných toxických látok

O opatrení informuje riaditeľ zákonného zástupcu žiaka prostredníctvom osobitného písomného oznámenia. Opatrenie triedny učiteľ zapíše do triedneho výkazu.

9. **Znížená známka zo správania** je navrhovaná žiakovi, ktorý sa závažne previnil proti školskému poriadku:

- za 6 a viac vymeškaných neospravedlnených hodín,
- za opakované podvádzanie
- za fajčenie, požívanie alkoholických nápojov a iných toxických látok
- za opakované neslušné správanie
- za úmyselné poškodenie školského majetku
- pri preukázaní šikany a kyberšikany aj o viac ako jeden stupeň
- za krádež
- za úmyselné ublíženie na zdraví
- fyzické napadnutie spolužiaka, agresívne správanie
- vydieranie a vandalizmus

Zníženú známku zo správania môže žiak dostať i pri nižšom počte neospravedlnených hodín, pri veľmi závažnom porušení vnútorného poriadku školy, zákonov a legislatívy SR, bez ohľadu na predchádzajúci počet a stupeň výchovných opatrení môže po prerokovaní na pedagogickej rade riaditeľ školy schváliť zníženie známky zo správania aj o viac stupňov už za 1 priestupok žiaka, ktorý hrubo narúša dobré mravy, je v rozpore s morálkou a etikou a závažnosťou previnenia narúša výchovu a dobré vzťahy v školskom kolektíve.

10. Triedny učiteľ, resp. vychovávateľ preukázateľne oboznámi s každým vážnejším porušením disciplíny **rodičov žiaka** a úzko s nimi spolupracuje pri odstraňovaní negatívnych javov.

11. Výchovné opatrenia sa v plnej miere vzťahujú aj **na správanie žiakov v ŠKD**.

12. Ak má zákonný zástupca žiaka pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch, môže do troch dní odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie, požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie.

## 9 PODMIENKY NA ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA ŽIAKOV A ICH OCHRANY PRED NEGATÍVNYMI JAVMI, DISKRIMINÁCIOU ALEBO NÁSILÍM

Jednou z hlavných priorít našej základnej školy i školského klubu detí je **zodpovedná výchova a formovanie hodnotového systému žiakov**. Spoločným menovateľom všetkých negatívnych javov je nedostatok lásky, preto za najúčinnějšíu prevenciu považujeme práve **výchovu k nezištnej láske** medzi ľuďmi v duchu učenia Katolíckej cirkvi. Napriek tomu nemožno vylúčiť, že sa takéto negatívne javy vyskytnú i v našej škole, preto stanovujeme tieto pravidlá.

1. **Alkohol, cigarety a iné tabakové výrobky, drogy, energetické a kofeínové nápoje, návykové omamné látky akéhokoľvek druhu** do školy nepatria, preto ich prinesenie či konzumácia je vážnym priestupkom voči školskému poriadku a má za následok výchovné opatrenia, prípadne podľa závažnosti i zníženie známky zo správania. Postup pri zistení týchto priestupkov je nasledovný:

- dôkladné vyšetrenie celej záležitosti, zistenie vinníkov a okolností,
- prerokovanie priestupku s rodičmi týchto žiakov,
- spolupráca s výchovným poradcom, koordinátorom závislostí, psychológom, duchovným správcom školy a sestrami,
- prerokovanie prípadu a navrhovaných výchovných opatrení na pedagogickej rade,
- v prípade konzumácie alkoholu oznámenie priestupku úradom v mieste bydliska žiaka v zmysle platnej legislatívy,
- v prípade konzumácie drog v spolupráci s rodičmi zabezpečiť žiakovi liečenie v príslušnom odbornom zariadení,
- prijatie účinných opatrení na zamedzenie opakovania podobných priestupkov.

2. **Duchovné a morálne zdravie** žiakov je nemenej dôležité ako fyzické zdravie. Prinášanie časopisov, kníh či digitálnych záznamov, ktoré sú v rozpore s katolíckou ale všeobecnou ľudskou morálkou, je tiež vážnym porušením školského poriadku, pretože deformuje zdravý vývoj mladého človeka. Sem patrí aj účasť v deštruktívnych sektách či šírenie názorov a ideológií nezlučiteľných s kresťanstvom. V prípade zistenia takýchto priestupkov je nasledovný postup:

- dôkladné vyšetrenie celej záležitosti, zistenie vinníkov a okolností,
- prerokovanie priestupku s rodičmi žiaka a spoločné hľadanie príčin,
- spolupráca s výchovným poradcom, psychológom, duchovným správcom školy a sestrami,
- prerokovanie prípadu a navrhovaných výchovných opatrení na pedagogickej rade,
- prijatie účinných opatrení na zamedzenie opakovania podobných priestupkov.

3. **Fyzické násilie, diskriminácia a šikanovanie**

Šikanovaním rozumieme akéhokoľvek správanie žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, prípadne ich ohrozenie alebo zastrasovanie. Ide o cielené a opakované použitie násilia voči takému žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa z najrôznejších dôvodov nevedia alebo nemôžu brániť. Šikanovanie sa prejavuje v rôznych podobách, ktoré môžu mať následky na psychickom a fyzickom zdraví.

**Podstatnými znakmi šikanovania sú:**

- a) úmysel bezprostredne smerujúci k fyzickému alebo psychickému ublíženiu
- b) druhému,
- c) agresia jedného žiaka alebo skupiny žiakov,
- d) opakované útoky,
- e) nevyrovnaný pomer síl medzi agresorom a obeťou.

Ak sú prítomné priame alebo nepriame znaky šikanovania, rieši sa to okamžite v zmysle Metodického usmernenia MŠ SR č.7/2006 z 28. marca 2006 týmto postupom:

- a) Ak sa žiak cíti byť obeťou šikanovania, okamžite požiada o pomoc triedneho učiteľa, rodičov, prípadne akéhokoľvek učiteľa, ktorý vykonáva dozor.
- b) V prípade obáv z pomsty agresora môže o svojom probléme napísať do školskej schránky alebo sa cez prestávku, prípadne po vyučovaní zdôveriť so svojím problémom triednemu učiteľovi alebo koordinátorovi prevencie, duchovnému správcovi či sestrám.
- c) Situáciu začne riešiť triedny učiteľ v spolupráci s vedením školy, koordinátorom prevencie a výchovným poradcom.
- d) Súčasne je nevyhnutný okamžitý kontakt s rodičmi obeť.
- e) V prípade potreby škola spolupracuje i s ďalšími inštitúciami – centrom psychologicko-poradenských služieb, prípadne s políciou.
- f) Vedenie školy v spolupráci s rodičmi prijme účinné opatrenia na zamedzenie tohto negatívneho javu, napr. zvýšenie dozoru, preradenie žiaka do paralelnej triedy, intenzívnejší dohľad rodičov mimo školy.

#### 4. Prevencia pred negatívnymi javmi v škole

Škola v spolupráci s rodičmi zabezpečuje účinnú prevenciu na zabránenie negatívnych javov a násillia v každej forme. Deje sa to permanentne najmä prostredníctvom nasledujúcich aktivít:

- a) výchova a vzdelávanie v duchu kresťanskej viery a morálky, v duchu lásky a pokoja, besedy s otcami biskupmi, kňazmi a rehoľníkmi,
- b) zaradenie vhodných tematických celkov do vyučovania, najmä na hodinách katolíckeho náboženstva a kresťanskej etiky,
- c) pravidelným preberaním týchto tém na triednických hodinách,
- d) preventívnymi akciami v spolupráci s políciou (beseda s policajtkou, prednášky, diskusie a ukážky práce policajných psov),
- e) návštevy ľudí, ktorí prešli nejakou závislosťou (komunita Cenacolo),
- f) besedy s psychologmi a preventistami na rôznej úrovni.

#### 5. Kyberšikana

Kyberšikana je úmyselné, opakujúce sa a nepriateľské správanie, ktorého cieľom je ublížiť obeť za pomoci použitia informačných a komunikačných technológií. Kyberšikana je zverejňovanie nepravdivých údajov, prenasledovanie spolužiakov, vytváranie falošných kont v cudzom mene, ponižovanie cez internet, napádanie hrubými výrazmi, zhotovovanie zvukového alebo obrazového záznamu v škole i mimo školy za účelom ponižovania, vtípkovania, vydierania. Žiak je zodpovedný za ním zverejnené informácie o škole, o spolužiakoch, zamestnancoch školy na Facebooku a iných sociálnych sieťach.

#### Na sociálnych sieťach je preto zakázané:

- posielanie krutých, nepravdivých, vulgárnych alebo vyhrážajúcich sa správ a údajov,
- vytváranie príbehov, karikatúr, obrázkov, vtípkov, ktoré obeť zosmiešňujú, ponižujú.



## 10 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- Školský poriadok bol vypracovaný podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Školský poriadok je záväzný pre žiakov a ich zákonných zástupcov, pedagogických a ďalších zamestnancov školy.
- Školský poriadok bol prerokovaný v pedagogickej rade dňa 28. 01. 2025 a 04. 03. 2025 a v rade školy 23. 01. 2025 a 19. 02. 2025.
- Školský poriadok platí v uvedenom znení pokiaľ MŠVVaŠ SR alebo zriaďovateľ školy ustanoví inak.
- Školský poriadok nadobúda účinnosť dňa 4. marca 2025 a súčasne sa ruší účinnosť školského poriadku zo dňa 12. novembra 2024.

V priebehu školského roka môže byť školský poriadok aktualizovaný.

Prerokované v pedagogickej rade:

v Nitre 04. 03. 2025

Prerokované v pedagogickej rade:

v Nitre 19. 02. 2025

---

JUDr. Svorad Petruška  
predseda rady školy

V Nitre 04.03.2025

---

Mgr. Radoslav Rusňák,  
riaditeľ školy

**Príloha č. 1**

# Smernica č. 1/2025

## k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a v školských zariadeniach

Minister školstva, výskumu, vývoja a mládeže podľa čl. 12 ods. 2 písm. f) druhého bodu Organizačného poriadku Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky a v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 2 a 2a zákona č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov a čl. 28 ods. 2 Dohovoru o právach dieťaťa vydáva túto smernicu:

### Čl. 1 Úvodné ustanovenie

Táto smernica upravuje základné znaky, formy a prejavy šikanovania detí a žiakov (ďalej len „žiak“) v školách a školských zariadeniach (ďalej len „škola“), postupy prevencie a metódy riešenia šikanovania.

### Čl. 2 Základné ustanovenia

(1) Na účel tejto smernice sa rozumie

- a) **šikanovaním** v škole obťažovanie<sup>1)</sup> formou spravidla opakujúceho sa nežiaduceho správania šikanujúceho voči šikanovanému, ktoré je motivované úmyslom získať nad šikanovaným prevahu, šikanovaného ponižit' alebo získať vynútené mocenské postavenie, v dôsledku ktorého dochádza alebo môže dôjsť k vytváraniu zstrašujúceho, nepriateľského, zahanbujúceho, ponižujúceho, potupujúceho, zneuct'ujúceho, zámerne zraňujúceho alebo urážajúceho prostredia vo forme verbálneho šikanovania, fyzického šikanovania, psychického šikanovania, emocionálneho šikanovania, nebezpečného elektronického obťažovania alebo nebezpečného prenasledovania,
- b) **priamym šikanovaním** šikanovanie, pri ktorom šikanujúci zameriava svoje konanie priamo na šikanovaného opakujúcim sa úmyselným verbálnym, psychickým, emocionálnym alebo fyzickým násilím, pri ktorom sú spravidla prítomní aj účastníci šikanovania; je spojené s cieľom získať prevahu v kolektíve,
- c) **nepriamym šikanovaním** šikanovanie, pri ktorom šikanujúci používa metódy a nástroje vzťahového násillia a emocionálneho vydierania, najmä v podobe prehliadania, ignorovania, zámerného vyčleňovania šikanovaného z kolektívu, šírenia nepravdivých alebo znevažujúcich informácií, citlivých zvukových záznamov (audiozáznamov), obrazových záznamov (videozáznamov) alebo zvukovo-obrazových (audiovizuálnych) záznamov o šikanovanom alebo manipulovaním názorov a postojov ostatných členov sociálnej skupiny k šikanovanému,

---

<sup>1)</sup> § 2a ods. 4 zákona č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon).

- d) **šikanujúcim** žiak alebo skupina žiakov, ktorí opakovane psychicky alebo fyzicky ubližujú šikanovanému,
- e) **šikanovaným** žiak alebo skupina žiakov, ktorí sú vystavení šikanovaniu,
- f) **účastníkom šikanovania** žiak alebo skupina žiakov, ktorí sú prítomní pri šikanovaní, alebo ktorí majú o šikanovaní vedomosť a nie sú šikanujúcimi ani šikanovanými,
- g) **dôvodom šikanovania** najmä osobitná charakteristika šikanovaného spočívajúca spravidla v jeho zdravotnom znevýhodnení, pohlaví, náboženskom vyznaní alebo viere, príslušnosti k národnosti alebo k etnickej skupine, sexuálnej orientácii alebo rodovej identite, jazyku, sociálnom, spoločenskom alebo majetkovom postavení jeho rodiny, alebo iná osobná charakteristika spojená spravidla s nosením okuliarov, nadváhou alebo nízkou pohybovou gramotnosťou,
- h) **verbálnym šikanovaním** opakované nadávanie, urážanie, posmievanie sa, dobiedzanie, vyhrážanie sa fyzickým útokom, navádzanie na fyzický útok, prikazovanie šikanovanému vykonať určitý úkon proti jeho vôli, zastráňovanie, vydieranie alebo vylúčenie šikanovaného z kolektívu,
- i) **fyzickým šikanovaním** nežiaduci a nechcený fyzický kontakt pre šikanovaného, pri ktorom šikanujúci šikanovaného opakovane bije, udiera, sáče alebo kope do neho, podrážka ho alebo hádže do neho rôzne predmety, skrýva, poškodzuje, privlastňuje si alebo ničí veci šikanovaného,
- j) **psychickým šikanovaním a emocionálnym šikanovaním** ubližovanie negatívnym ovplyvňovaním psychiky, emócií, nálady a duševného rozpoloženia šikanovaného, najmä opakovaným ponižovaním, zosmiešňovaním, zahanbovaním, opovrhovaním, ohováraním v jeho neprítomnosti, rozširovaním nepravdivých informácií alebo urážaním rodinných príslušníkov alebo blízkych osôb,
- k) **elektronickým šikanovaním (ďalej len „kyberšikanovanie“)** verbálne, psychické šikanovanie a emocionálne šikanovanie uskutočňované v kybernetickom priestore bez fyzického kontaktu šikanujúceho a šikanovaného prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie, ktoré môže mať aj anonymnú povahu, a pri ktorom šikanujúci dokáže uskutočniť útoky z rôznych miest, pričom šikanovaný sa o napadnutí nemusí okamžite dozvedieť a nemusí byť schopný identifikovať šikanujúceho; zverejnené informácie, fotografie, audiozáznamy a videozáznamy môžu byť prístupné veľkému počtu osôb a môže byť náročné ich odstrániť z kybernetického priestoru.

(2) Na účel tejto smernice sa za šikanovanie nepovažuje

- a) **jednorazový alebo impulzívny prejav násillia alebo agresie** medzi žiakmi akútnym neovládnutím emócií, ktoré bezprostredne odznievajú,
- b) **prejav násillia alebo agresie** medzi žiakmi mimo školy, ktorý nevyplýva zo vzťahov medzi žiakmi v škole, okrem kyberšikanovania,
- c) **nehoda** medzi zamestnancom školy a žiakom súvisiaca s výchovnovzdelávacím procesom.

(3) Šikanovanie môže naplňať skutkovú podstatu trestného činu<sup>2)</sup>, kedy môže byť šikanujúci od veku 14 rokov trestne stíhaný najmä za trestný čin

---

<sup>2)</sup> § 8 Trestného zákona.

- a) ublíženia na zdraví,<sup>3)</sup>
  - b) obmedzovania osobnej slobody,<sup>4)</sup>
  - c) lúpeže,<sup>5)</sup>
  - d) vydierania,<sup>6)</sup>
  - e) hrubého nátlaku,<sup>7)</sup>
  - f) nátlaku,<sup>8)</sup>
  - g) porušovania domovej slobody,<sup>9)</sup>
  - h) sexuálneho násilia,<sup>10)</sup>
  - i) sexuálneho zneužívania,<sup>11)</sup>
  - j) krádeže,<sup>12)</sup>
  - k) neoprávneného užívania cudzej veci,<sup>13)</sup>
  - l) poškodzovania cudzej veci,<sup>14)</sup>
  - m) nebezpečného vyhrážania sa,<sup>15)</sup>
  - n) nebezpečného prenasledovania,<sup>16)</sup>
  - o) výroby detskej pornografie,<sup>17)</sup>
  - p) rozširovania detskej pornografie,<sup>18)</sup>
  
  - q) prechovávanía detskej pornografie a účasti na detskom pornografickom predstavení<sup>19)</sup> alebo
  - r) ohovárania.<sup>20)</sup>
- (4) Šikanovanie môže naplňať skutkovú podstatu priestupku proti
- a) občianskemu spolunažívaniu<sup>21)</sup> alebo

---

<sup>3)</sup> § 155 Trestného zákona.

<sup>4)</sup> § 183 Trestného zákona.

<sup>5)</sup> § 188 Trestného zákona.

<sup>6)</sup> § 189 Trestného zákona.

<sup>7)</sup> § 190 a 191 Trestného zákona.

<sup>8)</sup> § 192 Trestného zákona.

<sup>9)</sup> § 194 Trestného zákona.

<sup>10)</sup> § 200 Trestného zákona.

<sup>11)</sup> § 201 až 203 Trestného zákona.

<sup>12)</sup> § 212 Trestného zákona.

<sup>13)</sup> § 215 Trestného zákona.

<sup>14)</sup> § 245 a 246 Trestného zákona.

<sup>15)</sup> § 360 Trestného zákona.

<sup>16)</sup> § 360a Trestného zákona.

<sup>17)</sup> § 368 Trestného zákona.

<sup>18)</sup> § 369 Trestného zákona.

<sup>19)</sup> § 370 Trestného zákona.

<sup>20)</sup> § 373 Trestného zákona.

<sup>21)</sup> § 49 zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov.

- b) majetku.<sup>22)</sup>
- (5) Skutočnosť, že šikanujúci nie je trestne zodpovedný z dôvodu nízkeho veku,<sup>23)</sup> nie je prekážkou na podanie žaloby vo veci náhrady škody.
- (6) Zamestnanec školy, ktorému je známy prípad šikanovania a neprijme žiadne opatrenie k prevencii a riešeniu šikanovania, môže byť trestne stíhaný najmä za trestný čin
  - a) neprekazenia trestného činu,<sup>24)</sup>
  - b) neoznámenia trestného činu<sup>25)</sup> alebo
  - c) ublíženia na zdraví.<sup>26)</sup>
  - d)

### Čl. 3 Prevencia šikanovania

- (1) Pri prevencii šikanovania škola dbá na vytváranie bezpečného prostredia, v ktorom sa vznik šikanovania aktívne obmedzuje.
- (2) Pri prevencii šikanovania škola primerane pôsobí na žiakov podľa ich veku a psychickej úrovne a intelektuálnej úrovne s dôrazom na hodnotovú výchovu.<sup>27)</sup>
- (3) Za prevenciu šikanovania v škole zodpovedá riaditeľ školy. Riaditeľ školy zabezpečuje činnosti súvisiace s prevenciou šikanovania prostredníctvom činnosti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.
- (4) Prevencia šikanovania sa zabezpečuje najmä
  - a) využívaním takého obsahu výchovy a vzdelávania a takých metód a foriem výchovy a vzdelávania, ktoré posilňujú úctu, toleranciu, empatiu a solidaritu žiakov najmä voči sebe navzájom,
  - b) aktívnym sústavným výchovným pôsobením pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca vrátane prejavu záujmu o problémy žiaka v škole a mimo nej,
  - c) dlhodobou strategickou činnosťou, realizáciou overených preventívnych programov s doplnením o činnosti neformálneho vzdelávania najmä prednášky, diskusie, organizovaných školou alebo inými subjektmi a mimoškolskými činnosťami, ktoré posilňujú v žiakoch úctu, toleranciu, empatiu a solidaritu najmä voči sebe navzájom,
  - d) spoluprácou s rodičmi alebo inou fyzickou osobou, ktorá má žiaka zvereného do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, poručníkom alebo opatrovníkom (ďalej len „zákonný zástupca“), alebo so zástupcom zariadenia, v ktorom sa vykonáva ústavná starostlivosť, výchovné opatrenie, neodkladné opatrenie alebo ochranná výchova, výkon väzby alebo výkon trestu odňatia slobody (ďalej len „zástupca zariadenia“),

---

<sup>22)</sup> § 50 zákona č. 372/1990 Zb.

<sup>23)</sup> § 22 Trestného zákona.

<sup>24)</sup> § 341 Trestného zákona.

<sup>25)</sup> § 340 Trestného zákona.

<sup>26)</sup> § 155 až 158 Trestného zákona.

<sup>27)</sup> Hodnotová výchova v školách, Štátny pedagogický ústav, 2022.

- e) aktívnym prístupom orgánov školskej samosprávy pri navrhovaní a prerokovaní školského poriadku, školského vzdelávacieho programu a opatrení školy k prevencii šikanovania,
  - f) spoluprácou školy so zariadeniami poradenstva a prevencie, pričom pri prevencii šikanovania zariadeniami poradenstva a prevencie sa informovaný súhlas zákonného zástupcu nevyžaduje.
- (5) Riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec posudzujú navrhované činnosti podľa odseku 4 písm. a) až e) z hľadiska predchádzania nežiaduceho vplyvu na žiakov v spolupráci so zariadením poradenstva a prevencie.
- (6) Riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec priebežne informuje zákonných zástupcov alebo zástupcov zariadenia o opatreniach školy pri prevencii šikanovania najmä na webovom sídle školy, ak ho má zriadené, alebo na triednej schôdzi zákonných zástupcov v škole.
- (7) Riaditeľ školy zodpovedá za systémové aktivity školy pri prevencii šikanovania.
- Riaditeľ školy v spolupráci s pedagogickou radou a orgánmi školskej samosprávy
- a) rozpracúva opatrenia školy pri prevencii šikanovania v školskom poriadku,
  - b) zabezpečuje dôkladný výkon dozoru v priestoroch, kde k šikanovaniu už došlo alebo by k nemu mohlo dochádzať.
- (8) Riaditeľ školy
- a) zabezpečuje vzdelávanie zamestnancov školy v oblasti prevencie a riešenia šikanovania,
  - b) zapája do prevencie šikanovania orgány školskej samosprávy a zriaďovateľa,
  - c) zverejňuje kontaktné údaje právnických osôb, ktoré sa zaoberajú prevenciou a riešením šikanovania,
  - d) zabezpečuje, aby v pracovnom poriadku školy bola upravená povinnosť zamestnanca školy bez zbytočného odkladu oznamovať podozrenie zo šikanovania, a prijať zodpovedajúce opatrenia,
  - e) oboznamuje zamestnancov školy so spôsobom oznamovania šikanovania a preverovania šikanovania,
  - f) zabezpečuje poučenie zamestnancov školy o skutočnosti, že šikanovanie môže naplňať skutkovú podstatu priestupku alebo skutkovú podstatu trestného činu,
  - g) zabezpečuje poučenie zamestnancov školy o skutočnosti, že šikanujúcemu môže byť uložené opatrenie vo výchove<sup>28)</sup> okrem šikanujúceho, ktorým je dieťa materskej školy, a o skutočnosti, že ak šikanujúci nie je trestne zodpovedný z dôvodu nízkeho veku, nie je to prekážkou na podanie trestného oznámenia a na podanie žaloby vo veci náhrady škody, ktorú šikanujúci spôsobil na majetku alebo vo veci náhrady ujmy, ktorú spôsobil na zdraví,
  - h) informuje zamestnancov, žiakov a zákonných zástupcov alebo zástupcov zariadenia o postupe pri zistení šikanovania.

---

<sup>28)</sup> § 58 ods. 2 a 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## **Čl. 4 Preverovanie podozrenia zo šikanovania**

- (1) Riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec zostavuje skupinu zamestnancov školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania; jej členmi sú najmä triedny učiteľ, školský psychológ, školský špeciálny pedagóg, výchovný poradca.
- (2) Opatrenia, metódy a postupy pri obmedzovaní šikanovania a nápravy jej dôsledkov sa navrhujú tak, aby zodpovedali vývinovej zrelosti, emocionálnej zrelosti a veku šikanujúceho, šikanovaného a účastníkov šikanovania, vrátane detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.
- (3) Riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec pri preverovaní incidentu, ktorý zahŕňa podozrenie zo šikanovania bez zbytočného odkladu najmä
  - a) zabezpečí pomoc a ochranu potencionálnemu šikanovanému,
  - b) zabezpečí, aby v priebehu preverovania nedošlo k ďalšej konfrontácii medzi potencionálnym šikanujúcim a potencionálnym šikanovaným,
  - c) informuje zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia potencionálneho šikanujúceho, potencionálneho šikanovaného a potenciálnych účastníkov šikanovania,
  - d) spíše a zaeviduje záznam o incidente.
- (4) Riaditeľ pri incidente podľa odseku 3 podľa potreby kontaktuje
  - a) zariadenie poradenstva a prevencie,
  - b) orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately,
  - c) okresný úrad, ak ide o podozrenie zo spáchania priestupku, alebo políciu, ak ide o podozrenie zo spáchania trestného činu,
  - d) poskytovateľ a záchranej zdravotnej služby.
  - e) Riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec pri preverovaní podozrenia zo šikanovania
  - f) zabezpečí zistenie účastníkov šikanovania a ďalších svedkov a uskutočnenie individuálnych rozhovorov alebo konfrontačných rozhovorov medzi účastníkmi šikanovania alebo medzi svedkami,
  - g) uchováva dôkazy o podozrení zo šikanovania v nevyhnutnom rozsahu a počas nevyhnutného času,
  - h) zabezpečí pri rozhovoroch podľa písmena a) prítomnosť najmenej dvoch pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov,
  - i) zabraňuje zľahčovaniu šikanovania a takému konaniu, ktoré môže viesť k neriešeniu šikanovania, preverovaniu šikanovania pod emocionálnym nátlakom alebo v prítomnosti iných žiakov alebo k zverejňovaniu informácií z preverovania šikanovania.

## **Čl. 5 Opatrenia na riešenie šikanovania a nápravu jeho dôsledkov**

- (1) Škola dbá na bezodkladné riešenie šikanovania podľa tejto smernice.

- (2) Vo vzťahu k šikanujúcemu riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec
- zabezpečí individuálny rozhovor odborného zamestnanca školského podporného tímu alebo odborného zamestnanca zariadenia poradenstva a prevencie so šikanujúcim za prítomnosti jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia s cieľom objasnenia motivácie, sociálneho a rodinného pozadia správania šikanujúceho a určenia ďalšieho postupu; časti rozhovoru sa môžu konať aj bez prítomnosti zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia, ak na to dá zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia preukázateľný súhlas,
  - navrhne podľa potreby intervenciu v zariadení poradenstva a prevencie alebo zabezpečí intervenciu prostredníctvom odborného zamestnanca školy, vrátane podporných činností v príslušnej triede a zabezpečí podmienky pre fyzickú a psychickú bezpečnosť žiakov príslušnej triedy,
  - môže podľa potreby uložiť opatrenie vo výchove alebo znížiť stupeň klasifikácie správania žiaka;<sup>29)</sup> to neplatí, ak ide o dieťa materskej školy.
- (3) Vo vzťahu k šikanovanému riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec
- zabezpečí podmienky na fyzickú a psychickú bezpečnosť šikanovaného a podľa potreby zabezpečí zdravotné ošetrovanie,
  - zabezpečí šikanovanému bezodkladnú psychologickú pomoc a podporu,
  - zabezpečí šikanovanému podľa potreby, po porade s príslušným odborným zamestnancom, cieleňú a systematickú podporu najmä prostredníctvom zariadenia poradenstva a prevencie,
  - spolupracuje podľa potreby so Štátnou školskou inšpekciou, regionálnym úradom školskej správy alebo s Úradom komisára pre deti.
- (4) Vo vzťahu k účastníkom šikanovania riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec
- zabezpečí účastníkom šikanovania podľa potreby individuálnu podporu a poradenstvo na základe posúdenia školského podporného tímu, školského psychológa alebo psychológa zariadenia poradenstva a prevencie,
  - zabezpečí skupinovú intervenciu v spolupráci so školským podporným tímom alebo so zariadením poradenstva a prevencie,
  - zabezpečí skupinové činnosti s cieľom smerovania žiakov k pozitívnym postojom a hodnotám a k rozvíjaniu schopnosti identifikovať sociálnopatologické javy primerane ich veku, najmä v rámci realizácie preventívnych programov, triednických hodín, vyučovania priezrových tém, činností neformálneho vzdelávania.

## **Čl. 6 Spolupráca so zákonným zástupcom a zástupcom zariadenia**

- (1) Riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec pri rozhovore so zákonným zástupcom alebo so zástupcom zariadenia šikanovaného, šikanujúceho alebo účastníkov šikanovania vo veci šikanovania dbá na zachovanie dôvernosti informácií.

---

<sup>29)</sup> § 55 ods. 15 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.



(2) O rozhovore podľa odseku 1 vrátane informovania zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia podľa čl. 4 ods. 3 písm. c), vyhotoví riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec zápis, z ktorého jedno vyhotovenie poskytne riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec zákonnému zástupcovi alebo zástupcovi zariadenia.

## Čl. 7 Záverečné ustanovenie

Postupy a dokumenty školy v oblasti prevencie šikanovania, preverovania šikanovania a riešenia šikanovania sa zverejňujú aj vo forme prístupnej pre žiakov so zdravotným postihnutím a v jazykoch národnostných menšín národnostných škôl zaradených do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky.

## Čl. 8 Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa smernica č. 36/2018 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach.

## Čl. 9 Účinnosť

Táto smernica nadobúda účinnosť **1. februára 2025**.

## Príloha č. 2

### Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní

Pri dodržiavaní zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní Spojená katolícke škola, Farská 19, 949 01 Nitra (ďalej len škola) postupuje podľa Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní (ďalej len „Štandardy“), ktoré vydáva MŠVVaM SR a ich znenie je súčasťou Prílohy č. 2 školského poriadku.

Štandardy sú **základné pravidlá, princípy a postupy predchádzania a eliminácie segregácie vo výchove a vzdelávaní. Ich uplatňovanie prispieva k dodržiavaniu princíпов výchovy a vzdelávania podľa školského zákona v školách.** Vychádzajú z ustanovení Dohovoru o právach dieťaťa:

Článok 2 ods. 1: Zabezpečiť práva ustanovené týmto Dohovorom každému dieťaťu nachádzajúcemu sa pod ich jurisdikciou bez akejkoľvek diskriminácie podľa rasy, farby pleti, pohlavia, jazyka, náboženstva, politického alebo iného zmýšľania, národnostného, etnického alebo sociálneho pôvodu, majetku, telesnej alebo duševnej nespôsobilosti, rodu a iného postavenia dieťaťa alebo jeho rodičov alebo zákonných zástupcov.

Článok 2 ods. 2: Urobiť potrebné opatrenia na to, aby bolo dieťa chránené pred všetkými formami diskriminácie alebo trestania, ktoré vyplývajú z postavenia, činnosti, vyjadrených názorov alebo presvedčenia jeho rodičov, zákonných zástupcov alebo členov rodiny.

Článok 3 ods. 1: Záujem dieťaťa musí byť prvoradým hľadiskom pri akejkoľvek činnosti týkajúcej sa detí, nech už uskutočňovanej verejnými alebo súkromnými zariadeniami sociálnej starostlivosti, súdmi, správnymi alebo zákonodarnými orgánmi.

Článok 29 ods. 1: Výchova a vzdelávanie dieťaťa má smerovať k:

- a) rozvoju osobnosti dieťaťa, jeho jedinečných daností a duševných a fyzických schopností v ich najvyššej možnej miere;
- b) rozvíjaniu úcty k ľudským právam a základným slobodám a k zásadám zakotveným v Charte Organizácie Spojených národov;
- c) rozvíjaniu úcty k rodičom, k vlastnej kultúrnej, jazykovej a hodnotovej identite a k hodnotám krajiny, v ktorej dieťa žije i k hodnotám krajiny svojho pôvodu a k iným kultúram;
- d) príprave dieťaťa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi všetkými národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami a osobami domorodého pôvodu;
- e) rozvíjaniu úcty k prírodnému prostrediu.

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie sú rozpracovaním a realizáciou praktickej časti Metodickéj príručky desegregácie vo výchove a vzdelávaní. Štandardy napomáhajú naplneniu princípu „zákazu všetkých foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie“.

Segregáciu vo výchove a vzdelávaní definuje školský zákon nasledovne: „konanie alebo opomenutie konania, ktoré je v rozpore so zásadou rovnakého zaobchádzania podľa osobitného predpisu a v dôsledku ktorého dochádza alebo by mohlo dôjsť k priestorovému, organizačnému alebo sociálnemu vylúčeniu skupiny detí a žiakov alebo účastníkov výchovy a vzdelávania alebo k ich oddelenému vzdelávaniu okrem vzdelávania poskytovaného v súlade s medzinárodnou zmluvou, ktorou je Slovenská republika viazaná pri uplatňovaní práv národnostných menšín na výchovu a vzdelanie v jazyku príslušnej národnostnej menšiny a pri vytváraní podmienok na vzdelávanie detí so zdravotným znevýhodnením alebo nadaním a žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo s nadaním so zohľadnením ich vôle a záujmov a vôle a záujmov ich zákonných zástupcov, ak je účasť na takom vzdelávaní voliteľná a zodpovedá úprave podmienok výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona, osobitne pre výchovu a vzdelávanie na rovnakom stupni vzdelania.“

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní sa týkajú všetkých oblastí, ktoré upravuje školský poriadok podľa školského zákona (Zákon č. 245/2008 Z. z., § 153 ods. 1):

- výkon práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,
- prevádzka a vnútorný režim školy,
- podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálnopatologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím,
- podmienky nakladania s majetkom, ktorý škola alebo školské zariadenie spravuje, ak tak rozhodne zriaďovateľ.

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní definujeme ako štandardy postojov a hodnôt a štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní.

### **Štandardy postojov a hodnôt**

Základným predpokladom pre úspešné zavedenie štandardov, ktoré zabezpečia proces prevencie, či odstraňovania segregácie vo výchove a vzdelávaní je zásadný posun v oblasti postojového a hodnotového nastavenia, kultivácie verejného diskurzu a medziludských vzťahov všetkých aktérov vzdelávania, ktorí prichádzajú na pôde škôl do kontaktu so žiakmi.

Spoločnosť 21. storočia potrebuje občanov, ktorí majú také hodnoty, postoje, schopnosti, poznanie a kritické myslenie, aby mohli fungovať ako demokratickí a interkultúrne kompetentní občania. Postojové a hodnotové štandardy sú definované na základe kľúčových ukazovateľov,

ktoré boli vytvorené Radou Európy v dokumente Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru.

Ukazovatele sú popisy a vysvetlenia týkajúce sa konkrétneho žiaduceho správania všetkých aktérov vo vzdelávaní:

- zaobchádzať so všetkými ľuďmi bez rozdielu s rešpektom,
- vyjadrovať úctu všetkým bez rozdielu a vnímať rozmanitosť ako príležitosť a prínos pre školu pri príprave a realizovaní aktivít výchovno-vzdelávacieho procesu,
- vyjadrovať druhým ľuďom uznanie ako rovnocenným ľudským bytostiam,
- rešpektovať ľudí rôzneho vierovyznania,
- rešpektovať ľudí, ktorí majú odlišné politické názory,
- prejavovať záujem spoznať presvedčenia, hodnoty, tradície a pohľady druhých ľudí na svet,
- dávať priestor druhým ľuďom na vyjadrenie sa,
- preukázať prebratie zodpovednosti za svoje skutky,
- ospravedlniť sa, pokiaľ niekomu ublížim,
- vyjadrovať vôľu a záujem spolupracovať a pracovať s druhými ľuďmi na presadzovaní spoločných záujmov.

### **Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní:**

#### **a) Štandardy priestorovej desegregácie:**

Do všetkých priestorov školy určených pre žiakov, je umožnený rovný (nediskriminačný) prístup všetkým žiakom. Škola nemá priestory a budovy vyhradené pre jednotlivé skupiny žiakov vytvorené za účelom ich vylúčovania alebo neprípustného oddelovania na základe ktoréhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone. Škola v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu využíva priestory, ktoré spĺňajú normy stanovené regionálnymi úradmi verejného zdravotníctva, pričom výchovnovzdelávacie proces žiadnej zo skupín neprebíha v priestoroch, ktorých kvalita je výrazne rozdielna oproti iným priestorom. Ak má škola v jednotlivých vekových kohortách zastúpenie žiakov rôzneho etnického, národného alebo sociálneho pôvodu, farby pleti alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona, má vytvorené triedy, v ktorých je vyvážené zastúpenie žiakov alebo poslucháčov týchto skupín.

#### **b) Štandardy organizačnej desegregácie:**

Škola má nastavenú organizáciu školského vyučovania a denný program tak, aby nedochádzalo k vylúčovaniu a neprípustnému oddelovaniu niektorej skupiny žiakov. Všetky skupiny žiakov školy majú stanovené rovnaké vzdelávacie štandardy, na základe ktorých pedagogickí zamestnanci, odborní zamestnanci a ďalší zamestnanci vytvárajú učebné osnovy školského vzdelávacieho programu. Úpravy je možné realizovať len u žiakov, ktorým to určuje individuálny vzdelávacie program, individuálny učebný plán alebo poskytnuté podporné opatrenia. Všetky skupiny žiakov majú umožnení rovný prístup k materiálno-technickému vybaveniu, učebným materiálom a iným vzdelávacím pomôckam výchovno-vzdelávacieho procesu prislúchajúcemu danému ročníku alebo stupňu vzdelávania.

Škola je povinná využiť všetky dostupné prostriedky, nástroje a metódy, aby umožnila prístup ku vzdelávaniu v maximálnej možnej miere všetkým skupinám žiakov aj v prípade krízových udalostí v škole. Po skončení krízovej udalosti je škola povinná realizovať príslušné podporné opatrenia na kompenzáciu prípadných výpadkov vo výchove a vzdelávaní, ktoré nemohli byť v maximálnej miere riešené počas krízovej situácie.

#### **c) Štandardy sociálnej desegregácie**

Škola využíva potrebné a dostupné podporné opatrenia na podporu sociálneho začlenenia žiakov a poslucháčov a vytváranie pozitívnej podporujúcej sociálnej klímy v škole.

Škola organizuje a podporuje programy neformálneho vzdelávania a mimoškolské aktivity smerujúce k vytvoreniu priaznivej sociálnej klímy a interkultúrneho porozumenia v rámci školy alebo školského zariadenia, medzi žiakmi ako aj rodičmi.

Škola prijíma, vzdeláva a vychováva všetky skupiny žiakov a poslucháčov podľa platných právnych predpisov bez vylučovania a neprípustného oddeľovania na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.

V škole neexistujú procesy, postupy a usporiadania (ani na úrovni tried), ktoré vylučujú alebo neprípustne oddeľujú skupiny žiakov alebo poslucháčov na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.

Škola umožňuje všetkým skupinám žiakov, aby sa pre napĺňanie a rozvoj svojho potenciálu zapájali do aktivít a súťaží, ktoré sama organizuje, alebo sú škole sprostredkované a aktívne ich k tomu motivuje a podporuje.

Škola pri hodnotení žiakov nekoná diskriminačne len na základe ich príslušnosti k niektorej sociálnej alebo etnickej skupine alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona.